

**SZKOLENIE ONLINE (TRANSMISJA VOD)  
POSTĘPOWANIE PODATKOWE W PRAKTYCE GMINNYCH  
ORGANÓW PODATKOWYCH. TRYBY ZWYCZAJNE  
I NADZWYCZAJNE**

**TERMIN: 27 STYCZNIA 2025 R. (SPOTKANIE 10.00 – 14.00)**

**PROWADZACY:**

**DR HAB. BOGUMIŁ PAHL PROF. UWM** – profesor w Katedrze Prawa Finansowego i Prawa Podatkowego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie, kierownik tejże Katedry, absolwent Wydziału Prawa Uniwersytetu w Białymstoku, specjalizuje się w zakresie prawa podatkowego, a w szczególności w problematyce ordynacji podatkowej, podatków i opłat samorządowych oraz zwrotu podatku akcyzowego, autor licznych opracowań z zakresu prawa podatkowego (monografii, glos, artykułów, opinii, komentarzy, w tym komentarza do podatku od środków transportowych), doradca instytucji samorządowych. Członek Zespołu Ekspertckiego ds. Lokalnego Prawa Podatkowego.

**PROF. DR HAB. RAFAŁ DOWGIER** – profesor w Katedrze Prawa Podatkowego na Wydziale Prawa Uniwersytetu w Białymstoku; specjalizuje się w problematyce podatków i opłat lokalnych; autor kilkudziesięciu opracowań z tego zakresu; redaktor naczelny „Przeglądu Podatków Lokalnych i Finansów Samorządowych”; członek Zespołu Ekspertckiego ds. Lokalnego Prawa Podatkowego.

**KOSZT: 620 zł\*** (kod dostępu na jedno stanowisko komputerowe)

(CENA SZKOLENIA OBEJMUJE: MATERIAŁY SZKOLENIOWE, CERTYFIKAT W WERSJI ELEKTRONICZNEJ WYDAWANY NA ŻYCZENIE)

**KOSZT DLA PRENUMERATORÓW „Przeglądu Podatków Lokalnych...”:** 550 zł\* (kod dostępu na jedno stanowisko komputerowe)

**KOSZT: 50 zł\*** cena za każde kolejne (maksymalnie dwa) stanowiska komputerowe

(\* Cena dotyczy szkoleń finansowanych ze środków publicznych, dla szkoleń finansowanych z innych źródeł należy zastosować stawkę VAT 23%)

*Zasadniczym celem szkolenia jest analiza, krok po kroku, czynności postępowania podatkowego podejmowanych przez organy podatkowe w sprawach dotyczących podatków i opłat lokalnych.*

*Ze względu na różnorodność podatkowoprawnych stanów faktycznych szczegółowo omówione zostaną poszczególne tryby zmiany i uchylecia decyzji podatkowych, a także postępowania, których przedmiotem jest zweryfikowanie poprawności deklarowanych rozliczeń podatkowych bądź też ustalenie lub określenie ich wysokości.*

*Kluczowe znaczenie dla rozstrzygnięcia sprawy podatkowej ma postępowanie dowodowe. Z tych też powodów podczas szkolenia zaprezentowane zostaną zasady przeprowadzania czynności dowodowych, w tym m. in. oględzin i powołania biegłego.*

**Uczestnicy szkolenia otrzymają w formie elektronicznej:**

- materiały szkoleniowe;
- zapis czatu.

**PROGRAM SZKOLENIA:**

**I. Procedura czynności sprawdzających w gminie**

- istota i cel czynności sprawdzających;
- jakie działania może podjąć gminny organ podatkowy w ramach czynności sprawdzających?
- zasady korekty deklaracji z urzędu w procedurze czynności sprawdzających;

- dopuszczalność zastosowania kary porządkowej w procedurze czynności sprawdzających w sytuacji gdy podatnik nie składa wyjaśnień w sprawie niezłożenia deklaracji lub wyjaśnień co do poprawności złożonej deklaracji;
- jakie działania należy podjąć gdy czynności sprawdzające nie przyniosą oczekiwanego rezultatu?

## **II. Postępowanie w sprawie ustalenia wysokości zobowiązania podatkowego**

- brak informacji podatkowej a wszczęcie postępowania podatkowego;
- **skutki prawne złożonej informacji (wadliwej i niewadliwej);**
- konsekwencje procesowe złożenia informacji tylko przez jednego ze współwłaścicieli;
- czy organ podatkowy, który otrzyma prawidłową informację zobowiązany jest przeprowadzić postępowanie dowodowe?
- **kiedy należy wydać postanowienie o 7-dniowym terminie do wypowiedzenia się w sprawie zgromadzonego materiału dowodowego;**
- czy dopuszczalne jest wydanie kilku decyzji ustalających wysokość zobowiązania podatkowego?
- czy można doręczyć decyzję ustalającą tylko jednemu ze współwłaścicieli?
- elementy decyzji wymiarowej.

## **III. Postępowanie w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego**

- **w jakich przypadkach wydajemy postanowienie o wszczęciu postępowania podatkowego w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego?**
- jak postąpić gdy po wszczęciu postępowania a przed wydaniem decyzji zostanie złożona deklaracja (wadliwa lub prawidłowa);
- **czy w trakcie postępowania podatnik może złożyć korektę deklaracji?**
- jak należy postąpić gdy w trakcie postępowania podatkowego nastąpi przedawnienie zobowiązania podatkowego?
- elementy decyzji określającej wysokość zobowiązania podatkowego.

## **IV. Jak skutecznie przeprowadzić postępowanie dowodowe?**

- pojęcie dowodu w postępowaniu prowadzonym przez gminne organy podatkowe;
- specyfika dowodów w procesie realizacji podatków lokalnych;
- **niezbędne dowody które należy zebrać w toku prowadzonego postępowania;**
- czy organ podatkowy powinien powołać biegłego?
- tryb powołania biegłego;
- **przykłady pytań, które należy skierować do biegłego;**
- **jak prawidłowo sformułować pytanie do biegłego? Jakie podstawy prawne wskazać?**
- czy uwzględniać pytania do biegłego, które formułuje podatnik?
- jak traktować opinię techniczną przedstawioną przez podatnika?
- jak prawidłowo wyznaczyć i przeprowadzić oględziny?
- czy dokumentacja fotograficzna powinna być opisana przez osobę przeprowadzającą oględziny?
- jakie elementy powinien zawierać protokół z przeprowadzonych oględzin?
- **jakie działania należy podjąć w sytuacji, gdy podatnik nie udostępnia przedmiotu oględzin (gruntu, budynku lub budowli)?**
- czy na podstawie postanowienia o powołaniu biegłego biegły może przeprowadzić oględziny ocenianych obiektów czy też należy wydać postanowienie o przeprowadzeniu oględzin z udziałem pracownika lokalnego organu podatkowego?
- czy organ podatkowy obowiązany jest przesłać opinię biegłego podatnikowi?
- w jakich sytuacjach należy zawiadomić stronę o przeprowadzeniu dowodu?
- znaczenie dowodów zgromadzonych ze stron internetowych podatnika;
- **w jakich sytuacjach należy wydać postanowienie o włączeniu dowodu do akt postępowania?**

## **V. Postępowanie w sprawie zmiany decyzji w trybie art. 254 Ordynacji podatkowej**

- w jakich sytuacjach stosujemy tryb przewidziany w art. 254 o.p.?
- modernizacja ewidencji gruntów i budynków a zmiana decyzji w trybie art. 254 ordynacji podatkowej?

- **zmiana sposobu użytkowania budynku w trakcie roku podatkowego a tryb zmiany decyzji podatkowej;**
- czy złożone informacje na podatek od nieruchomości rolnej i leśnej inicjują postępowanie podatkowe w sprawie zmiany decyzji ostatecznej?
- czy zmieniając decyzję w trybie przepisu art. 254 Ordynacji podatkowej organ podatkowy zobowiązany jest wydać postanowienie o wszczęciu postępowania podatkowego oraz postanowienie o 7-dniowym terminie do wypowiedzenia się w sprawie zebranego materiału dowodowego?
- **czy na podstawie art. 254 Ordynacji podatkowej można zmienić decyzję podatkową za ubiegłe lata podatkowe? Jeżeli tak, to w jakich przypadkach?**
- czy art. 254 Ordynacji podatkowej ma zastosowanie do zmiany decyzji wydanych i doręczonych osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym nie mających osobowości prawnej?
- w jakiej formie i w jakich przypadkach organ podatkowy odmawia wszczęcia postępowania podatkowego w sprawie uchylecia lub zmiany decyzji ostatecznej?

#### **VI. Czynności organów podatkowych w sprawie wznowienia postępowania podatkowego**

- w jakich sytuacjach stosujemy tryb wznowienia postępowania podatkowego?
- tryb zainicjowania postępowania wznowieniowego;
- właściwość organu podatkowego w sprawie wznowienia postępowania podatkowego;
- wstrzymanie wykonania decyzji ostatecznej;
- **w jakiej formie odmówić wznowienia postępowania podatkowego?**
- **kiedy organ podatkowy wydaje postanowienie o wznowieniu postępowania a w jakich przypadkach decyzję o odmowie wznowienia postępowania?**
- analiza przesłanek wznowienia postępowania podatkowego;
- jak należy rozumieć pojęcie „nowe istotne dla sprawy okoliczności faktyczne”;
- brak udziału strony w postępowaniu podatkowym a wznowienie postępowania podatkowego;
- wznowienie postępowania w związku ze sfałszowaniem dowodu;
- wznowienie postępowania w sytuacji gdy decyzja została wydana na podstawie innej decyzji lub orzeczenia sądu, które zostały następnie uchylone, zmienione, wygaszone lub których stwierdzono nieważność w sposób mogący mieć wpływ na treść wydanej decyzji;
- czy złożona informacja na podatek od nieruchomości, rolnej lub leśnej stanowi wniosek o wznowienie postępowania podatkowego”;
- modernizacja gruntów i budynków a wznowienie postępowania podatkowego – w jakich sytuacjach organ podatkowy zmienia decyzję w oparciu o art. 254 o.p. a kiedy stosuje art. 245 o.p.?
- rodzaje rozstrzygnięć organu podatkowego kończące postępowanie wznowieniowe.

#### **VII. Postępowanie z wnioskiem o stwierdzenie nadpłaty i korektą deklaracji**

- czy w przypadku złożenia wniosku o stwierdzenie nadpłaty wraz z korektą deklaracji organ podatkowy zobowiązany jest wszcząć postępowanie podatkowe w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego?
- **jaki jest zakres postępowania podatkowego w sprawie odmowy stwierdzenia nadpłaty?**
- w jakim terminie należy zwrócić nadpłatę?
- **jakie elementy powinna zawierać decyzja odmawiająca stwierdzenia nadpłaty?**
- obowiązek pouczenia podatnika o bezskuteczności złożonej korekty deklaracji;
- w jakich sytuacjach organ podatkowy zwraca nadpłatę bez wydawania decyzji stwierdzającej nadpłatę?

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU**

Z przyczyn organizacyjnych prosimy o przesyłanie zgłoszeń najpóźniej do 24 stycznia 2025 r.

<b>NABYWCA:</b> Nazwa instytucji: .....	<b>ODBIORCA:</b> Nazwa instytucji: .....
.....	.....
<b>Adres:</b> .....	<b>Adres:</b> .....
.....	.....
<b>Województwo:</b> .....	<b>Województwo:</b> .....
<b>NIP</b> .....	<b>NIP</b> .....
<b>Telefon:</b> ..... <b>Fax:</b> .....	<b>Telefon:</b> ..... <b>Fax:</b> .....
<b>E-mail:</b> .....	<b>E-mail:</b> .....

**ZGŁASZAMY UCZESTNICTWO NASTĘPUJĄCYCH OSÓB W SZKOLENIU W DNIU:**

**27 STYCZNIA 2025 R. SZKOLENIE ONLINE(TRANSMISJA VOD) – POSTĘPOWANIE PODATKOWE**

**PROSIMY O WYSTAWIENIE FAKTUR(Y) VAT I PRZESŁANIE NA ADRES E-MAIL:**

LP.	UCZESTNIK	OPLATA ZA 1 OSOBĘ
1.	IMIĘ I NAZWISKO	
	ADRES E-MAIL	
	WYDZIAŁ/ STANOWISKO	
	TELEFON	
2.	IMIĘ I NAZWISKO	
	ADRES E-MAIL	
	WYDZIAŁ/ STANOWISKO	
	TELEFON	
Wyrażam zgodę na otrzymywanie ofert szkoleniowych na adres e-mail.		<b>RAZEM:</b>

.....  
**Kierownik Jednostki**

*Oświadczamy, iż koszt szkolenia organizowanego przez TAXPRESS s. c. jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. C ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami.*

.....  
**Kierownik Jednostki**

**WYPEŁNIONE ZGŁOSZENIE PROSIMY PRZESŁAĆ**

e-mailem: [szkolenie@taxpress.com.pl](mailto:szkolenie@taxpress.com.pl)

lub: [kontakt@taxpress.com.pl](mailto:kontakt@taxpress.com.pl)

faxem: (22) 740 94 33, (22) 740 94 31

**PROSIMY O NIEDOKONYWANIE PRZEDPŁAT!!!**

**W przypadku problemów z bieżącym regulowaniem należności wydłużamy terminy płatności, nie naliczamy również odsetek od zaległych wpłat.**

Realizując prawny obowiązek, informujemy, że administratorem danych osobowych jest Jacek Senderowicz oraz Sylwia Senderowicz prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Taxpress S.C. z siedzibą w Warszawie ul. Marszałkowska 80, 00-517 Warszawa, NIP 527-23-15-097, REGON 016384063. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – RODO.

Informujemy, iż Pani/Pana dane zostały uzyskane przez administratora przy realizacji umów oraz ze źródeł publicznie dostępnych, tj. m. in. z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego